УТВЕРЖДЕНО

Приказом директора

ГБУСОН АО КЦСОН

Икрянинский р-н

от 31.08. 2017

№ 117

**ПРАВИЛА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ ПОЛУЧАТЕЛЯМ СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ**

**ПРИ СОЦИАЛЬНОМ ОБСЛУЖИВАНИИ НА ДОМУ**

**1.** Настоящие правила разработаны в соответствии **с Федеральным законом № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации»** и регламентируют систему взаимоотношений между сотрудниками отделений социального обслуживания на дому и гражданами признанными нуждающимися в социальном обслуживании, и которым предоставляются социальные услуги.

**2.** Взаимоотношения получателей услуг и социальных работников, осуществляющих уход, строятся на принципах уважения, доверия и соблюдения этических норм поведения.

**3.** Предоставление социальных услуг осуществляется в соответствии с индивидуальной программой на основании договоров о предоставлении социальных услуг.Получателю услуг гарантируется выполнение только тех социальных услуг, которые предусмотрены договором и перечнем согласованных социальных услуг.

**4.**Гражданин обязан бережно относиться к имеющейся у него документации, необходимой при осуществлении социального обслуживания на дому (договор, квитанции об уплате за обслуживание и т. д.).

**5.** Выяснение получателем услуг каких-либо вопросов с работниками по телефону предполагается только в течение рабочего времени (с 8.00 до 16.12).

**6.**Получателю услуг, находящемуся в состоянии алкогольного опьянения, может быть отказано в оказании социальных услуг, вплоть до расторжения в одностороннем порядке договора на оказание социальных услуг.

**7.** Оскорбления в адрес социальных работников, нецензурная брань, сквернословие не допускаются.

**8.** При несоблюдении санитарно-гигиенических правил получателю услуг может быть отказано в социальных услугах.

**9.** Продукты питания и промышленные товары приобретаются социальным работником на деньги получателя услуг, выданные накануне.

**10.** Окончательный взаиморасчет производится при доставке покупок.

**11.**Получатель услуг обязан своевременно оплачивать социальные услуги, оказываемые социальным работником не позднее 30 числа текущего месяца.

**12.** Одноразовая норма покупок не должна превышать 7 кг.

**13.** Социальные услуги оказываются только получателю услуг. Привлечение работников для решения проблем родственников, в том числе временно проживающих с получателем услуг, не допускается.

Гражданин обязан своевременно предупредить социального работника о своем отъезде к родственникам, о помещении в лечебное учреждение и т.д. и своевременно подать заявление о снятии с обслуживания.

**14.** Родственникам получателей услуг не рекомендуется вмешиваться в работу социального работника (делать замечания, заставлять выполнять работу, не предусмотренную договором).

**15.** В случае возникновения конфликтной ситуации в отношениях с социальным работником получателю услуг рекомендуется обратиться к заведующему отделением социального обслуживания на дому или директору ГБУСОН АО КЦСОН Икрянинский р-н

**(тел. 3-10-98).**

**С правилами предоставления социальных услуг при обслуживании на дому ознакомлен(а).**

Дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Подпись \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_